

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням педагогічної ради  
КЗ «Лиманська ЗОШ І-ІІІ ступенів»  
(протокол від 27.08.2020 № 23)

**Тимчасовий порядок  
організації освітнього процесу в КЗ «Лиманська ЗОШ І-ІІІ ступенів» в  
період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби  
(COVID-19)**

с. Лиман

**Тимчасовий порядок  
організації освітнього процесу в КЗ «Лиманська ЗОШ І-ІІІ ступенів» в  
період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби  
(COVID-19)**

**І. Загальні положення**

1.1. Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в КЗ «Лиманська ЗОШ І-ІІІ ступенів» в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) (далі – Порядок) розроблено відповідно до статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», на виконання вимог постанови Кабінету міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», постанови Міністерства охорони здоров'я України від 22.08.2020 № 50 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», з урахуванням рекомендацій Міністерства освіти і науки України викладених у листах від 05.08.2020 № 1/9-420 «Щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році», від 29.07.2020 № 1/9-406 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах адаптивного карантину», від 11.08.2020 № 1/9-430 «Щодо методичних рекомендацій про викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році».

1.2. Даний Порядок стосується організації роботи закладу в умовах «зеленого», «жовтого» або «помаранчевого» рівня епідемічної небезпеки.

1.3. При наявності «червоного» рівня епідемічної безпеки та (або) відповідного рішення місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій відвідування закладу забороняється, а освітній процес забезпечується з використанням технологій дистанційного навчання (ТДН).

**ІІ. Підготовчі заходи щодо відновлення освітнього процесу**

2.1. Всі ремонтні роботи завершуються до 01 вересня 2020 року.

2.2. Щоденне прибирання усіх навчальних приміщень та прилеглої території закладу здійснюється з дезінфекцією поверхонь, перевіркою вікон щодо забезпечення наскрізного та кутового провітрювання. Залучати учнів до цих робіт забороняється.

2.3. Зберігання верхнього одягу здобувачів освіти здійснюється лише в роздягальні на закріплених за класами вішалками на індивідуальних гачках для підвішування речей (можна в індивідуальних чохлах).

2.4. Збільшення вільного простору в навчальних приміщеннях здійснюється шляхом прибирання зайвих меблів, устаткування, килимів, м'яких іграшок, предметів, непридатних для дезінфікування тощо.

2.5. Кабінет №15 вважати як спеціальне приміщення для тимчасового перебування учасників освітнього процесу при виявленні в них симптомів гострого респіраторного захворювання та/або підвищеної температури (далі – тимчасовий ізолятор).

### **III. Протиепідемічні заходи на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)**

3.1. Наказом керівника призначається особа, відповідальна за координацію проведення інформаційних заходів з профілактики розповсюдження коронавірусної хвороби (COVID-19), інших респіраторних захворювань.

3.2. Медичним персоналом закладу освіти та/або відповідальною особою здійснюється:

3.2.1. щоденний контроль за виконанням заходів на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19);

3.2.2. проведення роз'яснювальної роботи з персоналом та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19) серед персоналу або здобувачів освіти;

3.2.3. розробка алгоритмів дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаною з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу (COVID-19) серед здобувачів освіти та працівників закладу освіти;

3.2.4. недопущення до роботи персоналу, визначеного таким, який потребує самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;

3.2.5. проведення інструктажу для працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів.

3.3. Допуск до роботи персоналу закладів освіти здійснюється за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора, захисного щитка або маски, в тому числі виготовленої самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром.

У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла понад 37,2°C або із ознаками гострого респіраторного захворювання, такий співробітник не допускається до роботи з рекомендаціями звернутись за медичною допомогою до сімейного лікаря.

При появі підвищеної температури тіла понад 37,2 °С або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, співробітник повідомляє свого безпосереднього керівника та не виходить на роботу, одночасно звертаючись за медичною допомогою.

3.4. Усі працівники закладу повинні мати засоби індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи.

Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

3.5. Централізований збір використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок проводиться в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів;

3.6. Працівники проходять навчання щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації.

3.7. У закладі створюються необхідні умови для дотриманням працівниками правил особистої гігієни (рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук тощо);

3.8. Забороняється проведення масових заходів (нарад, зборів тощо) в закритих приміщеннях (окрім заходів необхідних для забезпечення функціонування закладів освіти - проведення педагогічних рад, засідань ректоратів, конкурсних комісій, конференцій трудового колективу тощо);

3.9. Необхідними засобами та обладнанням (безконтактними термометрами, дезінфекційними, в тому числі антисептичними засобами для обробки рук, засобами особистої гігієни та індивідуального захисту) першочергово забезпечується медичний кабінет закладу;

3.10. У закладі розміщується інформація (плакати/банери) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.

3.11. Педагогічні працівники до 01 вересня 2020 року інформують здобувачів освіти, їхніх батьків або інші законних представників (далі - батьки):

3.11.1. про правила організації освітнього процесу, відвідування закладу освіти та перебування в ньому в умовах профілактики розповсюдження коронавірусної хвороби;

3.11.2. про необхідність впровадження в закладі освіти обмежувальних заходів стосовно відвідування закладу освіти сторонніми особами.

Спілкування педагогічних працівників із батьками здійснюється переважно дистанційно за допомогою будь-яких засобів зв'язку.

## **IV. Вимоги щодо організації освітнього процесу**

4.1. Вхід до приміщення закладу здійснюється через декілька входів за окремим графіком та маршрутами (Додаток 1). Вхід працівників закладу до приміщення здійснюється лише через центральний вхід.

4.2. Забороняється допуск до закладу освіти батьків або супроводжуваних осіб, крім осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю.

4.3. Педагогічний склад закладу освіти перед початком занять проводить опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

В разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків, здобувачі освіти одягають маску, тимчасово повинні бути ізольовані в спеціально відведеному приміщенні закладу, інформуються батьки (інші законні представники) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я.

Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де перебувала така особа, проводиться провітрювання поза графіком та дезінфекція висококонтактних поверхонь.

4.4. Вхід до приміщень закладу дозволяється при наявності захисної маски або респіратора. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями закладу освіти використання захисних масок є обов'язковим.

Для учнів 1-4 класів вхід та пересування приміщеннями закладу освіти дозволяється без використання захисної маски або респіратора.

При визначенні «помаранчевого» рівня епідемічної небезпеки в регіоні, педагогам в процесі викладання навчальної дисципліни рекомендовано використовувати захисні щитки.

Багаторазовий захисний щиток використовується та дезінфікується відповідно до інструкції виробника.

4.5. На всіх входах до закладу організуються місця для обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначаються яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка, тощо).

4.6. Навчальні заняття з учнями проводяться у закріплених за ними навчальних кабінетах (Додаток 2).

4.7. Під час переміщення закладом необхідно триматися правої сторони та враховувати розмітку на підлозі.

4.8. За можливості заняття проводяться на відкритому повітрі.

4.9. Проведення занять у класах (аудиторіях) дозволено лише для окремих класів (груп).

При встановленні «помаранчевого» рівня епідемічної небезпеки завчасно адаптується графік навчання та формуються групи на час встановлення відповідного рівня епідемічної небезпеки.

4.10. У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби COVID-19 в одного з учнів, всі інші учні відповідної групи визнаються такими, що потребують самоізоляції, та повинні вживати заходів, передбачених галузевими стандартами в сфері охорони здоров'я.

4.11. У санітарних кімнатах наявне рідке мило та паперові рушники (або електросушарки для рук). Використання багаторазових рушників заборонено.

Основним заходом гігієни рук в умовах закладу освіти є миття рук з милом.

Використання антисептиків доцільне лише в тому випадку, коли відсутній доступ до проточної води з милом. Протирання рук вологими серветками з метою знезараження або як заміна миття рук або антисептичної обробки не рекомендується.

4.12. Після проведення занять у кінці робочого дня проводиться очищення і дезінфекція поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил, тощо).

4.13. Після кожного навчального заняття проводиться провітрювання впродовж не менше 10 хвилин.

## **V. Вимоги до організації харчування**

5.1. Харчування учнів здійснюється лише в шкільній їдальні за окремим графіком (Додаток 3).

5.2. Функціонування питних шкільних фонтанчиків на території закладу не дозволяється. Питний режим здобувача освіти організовується з допомогою використання індивідуальних ємностей для рідини або фасованої питної продукції.

5.3. При організації харчування відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб.

5.4. Усі працівники харчоблоку забезпечуються засобами індивідуального захисту із розрахунку захисна маска на 3 години роботи, одноразовими рукавичками.

5.5. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

5.6. Працівник їдальні, який видає страви або здійснює розрахунок, повинен бути забезпечений засобами індивідуального захисту: захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками.

5.7. При організації харчування для дотриманням працівниками правил особистої гігієни забезпечуються необхідні умови- рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук, тощо.

5.8. З працівниками харчоблоку проводиться навчання щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації.

#### **VI. Вимоги до поводження з використаними засобами індивідуального захисту**

6.1. Централізований збір та утилізація використаних засобів індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки), паперових серветок в окремі контейнери/урни (картонні або пластикові), з кришками та поліетиленовими пакетами, забезпечується наступним чином:

6.1.1. кількість та об'єм (місткість) контейнерів/урн визначається з розрахунку на кількість відвідувачів закладу освіти, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів;

6.1.2. контейнери встановлюються біля входу в заклад, коридорах та санвузлах;

6.1.3. поліетиленові пакети з контейнерів, у яких зібрано використані засоби індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки), замінюються після заповнення або за графіком, щільно зав'язуються та наноситься маркування («використані засоби індивідуального захисту»);

6.1.4. дезінфекція контейнерів здійснюється щоденно, картонні контейнери одноразового використання після використання підлягають утилізації.

**Голова педагогічної ради,  
директор закладу**

**Євгенія МАЦАК**

Додаток 1  
до Тимчасового порядку  
організації освітнього процесу  
в період карантину в зв'язку з  
поширенням коронавірусної  
хвороби (COVID-19)

### Маршрути руху та графік допуску учнів до закладу

Вхід	Класи	Час допуску
Запасний вихід (ліве крило)	1, 2, 3-А, 3-Б, 4-А, 4-Б	7-40 – 7-55
	Працівники ДНЗ «Казка» Діти ДНЗ «Казка»	8.10-8.20
Центральний	Працівники закладу	7-40 – 7-55
	5-Б, 9, 10, 11	7-40 – 7-55
Запасний вихід (праве крило)	5-А, 6-А, 6-Б, 7, 8	7-40 – 7-55

**Голова педагогічної ради,  
директор закладу**

**Євгенія МАЦАК**



Додаток 2  
до Тимчасового порядку  
організації освітнього процесу  
в період карантину в зв'язку з  
поширенням коронавірусної  
хвороби (COVID-19)

## **Закріплення за класами навчальних кабінетів закладу**

№ кабінету	Клас
33	1
54	2
34	3-А
37	3-Б
56	4-А
59	4-Б
44	5-А
55	5-Б
42	6-А
21	6-Б
45	7
46	8
65	9
35	10
22	11

\* кабінети №№ 17, 23 – зарезервовані для проведення занять у групах під час вивчення окремих предметів

**Голова педагогічної ради,  
директор закладу**

**Євгенія МАЦАК**

Додаток 3  
до Тимчасового порядку  
організації освітнього процесу  
в період карантину в зв'язку з  
поширенням коронавірусної  
хвороби (COVID-19)

**ГРАФІК**  
**харчування учнів КЗ «Лиманська ЗОШ І-ІІІ ст.»**  
**у 2020-2021 навчальному році**

Клас	Час
1 клас	<b>8<sup>35</sup>-9<sup>00</sup></b>
2 клас	
3-А клас	
3-Б клас	<b>9<sup>40</sup>-10<sup>05</sup></b>
4-А клас	
4-Б клас	
5-А клас	<b>9<sup>45</sup>-10<sup>05</sup></b>
5-Б клас	
6-А клас	
6-Б клас	
7 клас	<b>10<sup>50</sup>-11<sup>10</sup></b>
8 клас	
9 клас	
10 клас	
11 клас	

Голова педагогічної ради,  
директор закладу

Євгенія МАЦАК